

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1 г.ПОШЕХОНЬЕ

ПРИКАЗ

№ 366 а

30.08.2024

О работе с документами, включенными в
«Федеральный список экстремистских материалов»

В целях реализации Федерального закона РФ от 25 июля 2002 г. № 114 – ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Регулярно, **не реже 1 раза в квартал**, проводить сверку имеющихся в фонде библиотеки школы документов с «Федеральным списком экстремистских материалов» (и электронного каталога библиотеки - если такой имеется) на предмет наличия изданий, включенных в «Федеральный список».
2. Для проведения сверки создать рабочую комиссию в составе:
Буренева Н.Ю – заместитель директора по УВР, председатель комиссии;
Жукова Н.А - библиотекарь
Любимов А.А. - учитель информатики
3. По результатам проверки составить Акт (Приложение 1), фиксировать факт сверки в Журнале сверки «Федерального списка экстремистских материалов» (Приложение 2) и следовать требованиям Инструкции (Приложение 3).
Ответственная зав.библиотекой *Н.А.Жукова*
4. Результаты сверки имеющегося в Библиотеке документного фонда с «Федеральным списком экстремистских материалов» представлять директору школы до 5 числа отчетного периода.
5. Учителю информатики *Любимову А.А* проводить регулярно, не реже 1 раза в квартал, работу по блокированию доступа с компьютера, (установленного в библиотеке – если такой имеется) к сайтам и электронным документам, включенным в «Федеральный список экстремистских материалов» и реестр запрещенных Интернет- сайтов.
6. Для обеспечения соблюдения требований закона «О противодействии экстремистской деятельности», осуществления контроля по их выполнению, в библиотеке ответственность возложить на библиотекаря *Н.А.Жукову*, а в кабинетах на заведующих кабинетами.
7. Вменить в обязанность *Жуковой Н.А*, библиотекаря проведение работы по современному отслеживанию обновлений «Федерального списка экстремистских литературы».
8. *Смирновой И.А* секретарю:
 - 8.1. Ознакомить с данным приказом всех вышеназванных работников под роспись.
9. Контроль за выполнением данного приказа возложить на *Буреневу Н.Ю* заместителя (заместитель директора).

Директор МБОУ СШ г.Пошехонье
С приказом ознакомлены:



Г.В.Румянцева