

Принят с учетом мнения
совета родителей
Протокол от 20.03.2023 № 2
Согласовано
Протокол педагогического совета
№ 2 от 20.03.2023 г.

Приложение
к приказу № 92 от 16.02.2023 г.

Правила приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю школу №1 г. Пошехонье

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное образовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №1 г. Пошехонье (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
 - Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 "О вынужденных переселенцах";
 - Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528-1 "О беженцах";
 - Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;
 - Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177;
 - Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего образования Приказ Минпроса РФ от 02.09.2020, № 458 (изменения от 08.10.2021 №707)
 - Порядком предоставления услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные организации Пошехонского муниципального района, реализующие программы общего образования» муниципальными образовательными организациями Пошехонского муниципального района № 132 от 02.03.2023
 - Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней школы №1 г. Пошехонье (МБОУ СШ №1 г. Пошехонье).
- 1.2. Настоящие Правила приняты с учетом мнения Управляющего совета и педагогического совета МБОУ СШ №1 г. Пошехонье.

1.3. Настоящие Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю школу №1 г. Пошехонье для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы) в том числе в сетевой форме обучения.

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т. ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 и настоящими Правилами.

1.5. МБОУ СШ №1 г. Пошехонье обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, проживающих на закрепленной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

2. Организация приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СШ №1 г. Пошехонье

2.1. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке.

2.2. Дети, возраст которых превышает на 1 сентября текущего года 8 лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в ОО. Если ребенок не обучался в ОО: при приеме в первый класс ребенка, достигшего возраста 8 лет, заявление родителей (законных представителей) должно содержать объяснение причин его несвоевременного определения в школу.

2.3. Прием граждан на обучение по общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.

2.4. Детям, проживающим на закрепленной за МБОУ СШ №1 г. Пошехонье территории, может быть отказано в приеме на обучение по общеобразовательным программам только при отсутствии свободных мест. В случае отказа в предоставлении места в МБОУ СШ №1 г. Пошехонье родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое образовательное учреждение обращаются в МКУ Управление образования Администрации Пошехонского муниципального района.

2.5. При приеме детей, проживающих на закрепленной за МБОУ СШ №1 г. Пошехонье территорией, а также на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством РФ.

2.6. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Прием детей в МБОУ СШ №1 г. Пошехонье осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей), а также через единый портал государственных и муниципальных услуг.

2.8. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной за МБОУ СШ №1 г. Пошехонье территорией, на обучение в первом классе

начинается 1 апреля и завершается 30 июня. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за МБОУ СШ №1 г. Пошехонье территорией, начинается 6 июля и завершается не позднее 5 сентября.

2.9. Порядок приема в первый класс осуществляется **без учета проживания на территории, за которой закреплена образовательная организация** в случае,

- Внеочередного приема (п. 5 статьи 44 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», п. 3 статьи 19 Закона РФ от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации», п. 25 статьи 35 Федерального закона от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»).

- Преимущественного приема (в соответствии с ч. 3.1. ст. 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). Право преимущественного приема имеет ребенок на обучение по программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнокровные и неполнокровные брат или (и) сестра.

С учетом проживания на территории, за которой закреплена образовательная организация:

- Первоочередной прием (п. 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» и п. 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»).

- Прием детей, проживающих на закрепленной территории.

2.10. Прием в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест. Прием во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода.

2.11. Информация о количестве мест в первых классах размещается на информационном стенде МБОУ СШ №1 г. Пошехонье и на официальном сайте МБОУ СШ №1 г. Пошехонье в сети интернет не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории - Постановления Администрации Пошехонского муниципального района. Информация о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, размещается на информационном стенде МБОУ СШ №1 г. Пошехонье и на официальном сайте МБОУ СШ №1 г. Пошехонье в сети интернет .

2.12. До начала приема заявлений директор школы назначает лиц, ответственных за прием документов и утверждает график приема заявлений и документов.

3. Порядок зачисления граждан в МБОУ СШ №1 г. Пошехонье на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение в первый класс подаются одним из следующих способов:

- Лично в общеобразовательную организацию;
- Через операторов почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении;
- С использованием функционала региональных портов государственных и муниципальных услуг.

3.2. В заявлении о приеме на обучение родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество;
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя отчество родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- е) о наличие права на внеочередной , первоочередной или преимущественный прием;
- ё) язык образования;
- ж) согласие на обработку персональных данных.

Форма заявления утверждена директором МБОУ СШ №1 г. Пошехонье.

Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде МБОУ СШ №1 г. Пошехонье и на официальном сайте МБОУ СШ №1 г. Пошехонье в сети интернет.

3.3. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной за МБОУ СШ №1 г. Пошехонье территории, дополнительно предоставляют:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Родители (законные представители) детей, имеющих право на первоочередное предоставление места в ОО, предоставляют документы, подтверждающие их право.

3.4. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно предоставляют:

– документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории РФ, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории РФ);

– документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

– документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ (виза (в случае прибытия в РФ в порядке, требующем получения визы) и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в РФ (за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в РФ, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.5. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) предоставляют: удостоверение вынужденного переселенца

со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

3.6. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

3.7. При приеме в первый класс в течение учебного года или второй и последующие классы родители (законные представители) ребенка представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

3.8. При приеме в МБОУ СШ №1 г. Пошехонье для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании, копия свидетельства о рождении ребенка (с 14 лет – паспорт).

- Для иностранных граждан – документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.9. Директор при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.10. При приеме заявления директор знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом МБОУ СШ №1 г. Пошехонье, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ СШ №1 г. Пошехонье, основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ СШ №1 г. Пошехонье, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса и настоящими Правилами.

3.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п. 3.9 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

3.12. Секретарь МБОУ СШ №1 г. Пошехонье осуществляет регистрацию поданных заявлений и документов в журнале приема заявлений, о чем родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ СШ №1 г. Пошехонье и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов и печатью МБОУ СШ №1 г. Пошехонье.

3.13. Зачисление детей в МБОУ СШ №1 г. Пошехонье оформляется приказом директора МБОУ СШ №1 г. Пошехонье в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс. Приказы о приеме на обучение по общеобразовательным программам в последующие классы (2-11) издаются в день заявления.

3.14. На каждого зачисленного в МБОУ СШ №1 г. Пошехонье ребенка формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.